阿合奇县应急管理局2021年政府信息公开工作

年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》第五十条的有关要求，现特向社会公布2021年度本单位政府信息公开年度报告，本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项等六大部分组成。本年报中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。如对本年报有疑义，请与克孜勒苏柯尔克孜自治州(简称克州)阿合奇县应急管理局办公室联系(联系电话:0908-5623050)。

1. 总体情况

2021年是中国共产党成立100周年，是“十四五”规划开局之年，也是开启全面建设社会主义现代化国家新征程的关键之年。2021年在县委、县政府的正确领导下，在县电子政务服务中心的指导下，我局坚持以《中华人民共和国政府信息公开条例》为总纲领，坚持公开为常态、不公开为例外，着力开展政务公开工作。按照县政府信息公开有关要求，不断拓展公开内容，创新公开形式，完善公开制度，强化公开监督，取得了一定成效，现将一年来政府信息公开工作报告如下：

(一 )主动公开

2021年阿合奇县应急管理局政务公开栏目发布更新各类政务信息53条。其中发布更新领导成员信息2条，新增内设机构信息2条，文件6条，执法法规条例3条，事故通报6条，安全生产6条，更新行政执法4条，安全生产结果公示5条，消防大队结果公示12条，防灾救灾7条。

新疆政务服务监管事项清单变更26项，其中行政许可事项5项，行政处罚事项2项，行政强制实现9项，行政征收事项无，行政给付事项1项，行政检查事项8项，行政确认事项1项，行政奖励事项无，行政裁决事项无，其他行政权力事项无，公共服务事项内职业病防治宣传教育项，实施编码：1165302367021152864652025006000，已移交卫健委。

(二)依申请公开

阿合奇县应急管理局按照《关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函 [2021] 30号）及自治区、自治州、县政府有关工作要求，建立健全依申请公开工作机制和工作流程，进一步提升了本单位依申请公开办理水平。

(三)政府信息管理

根据《政府信息公开工作年度报告编发指南（参考）》，进一步规范了本单位政府信息公开平台设置，加强信息管理，提升主动公开工作实效，不断完善本部门政府信息发布审核机制，加强对相关工作人员的业务指导，严格规范网站信息发布程序，加强信息审核把关，落实“三审三校”制度，促进网站内容管理的规范化，确保网站内容安全可靠。

(四)平台建设

阿合奇县应急管理局按照县政府的统一决策部署，在阿合奇县人民政府网站开设了本单位政府信息公开栏目，通过这些栏目人民群众可以了解本单位权限内可以公开的所有信息。

(五)监督保障

2021年应急管理局坚持“以公开为常态、不公开为例外，遵守公正、公平、合法、便民”原则，结合本单位工作职能出台了相关政府信息公开管理制度，通过健全信息公开发布机制，加强组织领导、人员保障、经费保障、督查问责、明确责任分工，畅通线上线下信息公开渠道，全方位、多维度推进政府信息公开工作提质增效。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 1 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 3 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 3 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 存在的主要问题及改进情况

（一）针对我局存在公开理念不到位、公开的制度化规范化程度不够、公开力度不够、公开的实际效果不理想等问题，找准短板，明确差距，有针对性的解决目前政务公开中存在的不足，立即行动，抓紧时间补缺补差，完善政务公开工作。

（二）规范政务公开内容和程序。按照《条例》的要求及时公布执法检查、结果公示等信息，做好主动公开和依申请公开工作。

（三）加强政务公开载体建设。利用政府信息公开栏、政务网站等各种载体，扩大政务公开覆盖面，提高群众的知晓率和参与率。

（四）加大政务公开监督检查力度。加强政务公开日常检查，局领导与分管领导坚持定期检查与随机检查相结合，督促各科室认真贯彻落实政务公开各项要求，做好政务公开工作。

六、其他需要报告的事项

本年度政府信息公开申请未产生信息处理费用，特此报告。

阿合奇县应急管理局

2022年1月7日